


Регистр. № 6
Принято
на педагогическом совете
Протокол № 1
от «15» августа 2019 г.

Утверждено и введено в действие
приказом № 89 от 19.08.2019.
Директор МБОУ «Кутлушкинская
ООШ»  Р.А.Агзамов



**Положение об организации внеурочной деятельности учащихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кутлушкинская
основная общеобразовательная школа» Чистопольского муниципального района
Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 октября 2009 г. № 373 и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ по внеурочной деятельности.

1.2. Внеурочная деятельность учащихся – специально организованная деятельность учащихся, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в МБОУ «Кутлушкинская ООШ» (далее – внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.

1.3. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки учащихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

2. Цель и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов учащихся в соответствии с основной образовательной программой МБОУ «Кутлушкинская ООШ».

2.2. Внеурочная деятельность направлена на удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся, путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3. Часы по внеурочной деятельности могут быть использованы на ведение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы учащихся.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются МБОУ «Кутлушкинская ООШ» в соответствии с основной образовательной программой школы, охват всех направлений и видов не является обязательным. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов учащихся в соответствии с основной образовательной программой школы.

3.2. Внеурочная деятельность может быть организована:

по направлениям: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное и т.д.;

по видам: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность;

в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования через организацию деятельности учащегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

3.3. Наполняемость групп составляет не более пятнадцати человек, состав групп формируется на основе заявлений родителей (законных представителей) учащихся.

3.4. Внеурочная деятельность может быть организована на базе социально-культурных учреждений села Кутлушкино.(Дом культуры,библиотека,музей Г.Исхаки итд.)

3.5. Занятия внеурочной деятельности проводятся учителями школы.

3.6. Учащиеся, их родители участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности для учащегося.

3.7. Учет занятости учащихся внеурочной деятельностью осуществляется в журнале.

4. Программы внеурочной деятельности:

4.1.Рабочая программа составляется учителем по определенному курсу на учебный год.

4.2.Структура Программы является формой представления курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- учебно-тематический план или Структура курса;
- учебно-тематическое планирование;
- информационно-методическое обеспечение;

4.2. **Титульный лист** - структурный элемент программы, который должен содержать следующую информацию:

- название ОУ;
- название программы;
- *направление* развития личности обучающегося (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, интеллектуальное, общекультурное и т.д.);

- класс;
- составитель и его квалификационная категория;
- учебный год.

4.3.**Пояснительная записка** должна раскрывать:

- нормативно-правовую базу;
- назначение программы;
- актуальность и перспективность курса;
- возрастную группу учащихся, на которых ориентированы занятия;
- объём часов, отпущенных на занятия;
- продолжительность одного занятия;

- цели и задачи реализации программы;
- формы и методы работы (экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, постановка и решение проблемных вопросов, игровые моменты, проекты, практические работы, творческие работы, самоанализ и самооценка, наблюдения и т. д.).

4.4. Учебно-тематический план или Структура курса должна содержать:

- перечень основных разделов программы с указанием отпущенных на их реализацию часов;
- перечень универсальных действий, которые развивает прохождение данного раздела программы.

4.5. Учебно-тематическое планирование должно содержать:

- темы занятий,
- даты.

4.6. Информационно-методическое обеспечение:

- дополнительная литература;
- цифровые образовательные ресурсы.

4.7. Экспертиза и утверждение рабочей программы

Рабочая программа по внеурочной деятельности принимается на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора ежегодно в начале учебного года (до 5 сентября текущего года)